

Mitarbeiter*in für die Immobilienverwaltung (m/w/d) in Vollzeit

Die IVG Immobilien Verwaltung GmbH ist eine moderne Immobilienverwaltung in Paderborn und Detmold. Mit Leidenschaft und Fachkompetenz managen wir Wohn- und Gewerbeimmobilien, setzen auf innovative Prozesse und sind stolz auf unser engagiertes Team. Zur Verstärkung suchen wir eine ambitionierte Persönlichkeit, welche die Immobilienverwaltung mit gestalterischer Kraft und Fachwissen aus der Hausverwalterbranche vorantreiben möchte.

Deine Aufgaben:

- Klassische Verwaltertätigkeit: Buchhaltung, Mahnwesen, Erstellung von Betriebskosten- und Hausgeldabrechnungen, Reparaturmanagement und Kommunikation zu Mietern und Eigentümern
- Servicepartner: Selbstbewusstes und sicheres Auftreten im Umgang mit Eigentümern, Mietern, Handwerkern und Dienstleistern
- Eigentümersammlungen: Leitung von Eigentümersammlungen, Erstellung von Protokollen und Umsetzung der Beschlüsse
- Lösungsorientiertes Arbeiten: Probleme frühzeitig erkennen, pragmatische Lösungen entwickeln und eine hohe Servicequalität gegenüber Eigentümern und Mietern sicherstellen
- Prozessoptimierung: Gewissenhafte Analyse bestehender Prozesse, Identifizierung von Optimierungspotenzialen und Implementierung effizienter Arbeitsabläufe

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Immobilienbereich, idealerweise mit Weiterbildung zur/zum Immobilienfachwirt*in oder vergleichbare Qualifikation
- Fähigkeit zur konstruktiven Auseinandersetzung mit Prozessen
- Sicheres Auftreten und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Erfahrung in der Leitung von Eigentümersammlungen
- Service- und Teamorientiertes Denken und Handeln

Unser Angebot:

- Teamspirit, Zusammenhalt, Flexibilität und Fairness prägt unseren Arbeitsalltag
- Wir leben eine Du-Kultur und der Wohlfühlfaktor ist eine wichtige Größe bei unserer Arbeitsplatzgestaltung
- Mobiles Arbeiten ist nach der Einarbeitung möglich, dafür nimmst Du einfach Deinen Firmenlaptop und dein Firmenhandy mit
- Weiterbildungsmöglichkeiten stehen Dir offen und werden gefördert aber auch gefordert
- Nach der Probezeit besteht die Möglichkeit, ein Job Rad über deinen Arbeitgeber zu finanzieren
- Leistungsgerechte Bezahlung sowie 30 Tage Urlaub sind für uns selbstverständlich
- Deine Einarbeitung erfolgt hauptsächlich in unserer Niederlassung in Paderborn, gelegentlich wirst Du auch in unserem Büro in Detmold eingesetzt.

Wir sind derzeit ein Team aus neun Kolleginnen und Kollegen in Voll- und Teilzeit, welche rund 1.000 Einheiten von Delbrück über Paderborn bis nach Detmold und Lage verwalten. Darunter sind klassische WEG-Verwaltungen, Miethäuser, reine Gewerbeobjekte mit speziellen Anforderungen sowie ein Bildungscampus.

Jeder von uns hat unterschiedliche Stärken – eine Kollegin ist unsere erste Ansprechpartnerin bei Fragen zur Buchhaltung, eine andere kann technische Probleme an unseren Immobilien hervorragend einschätzen, unser Azubi ist der geborene Vermietungs-Makler. Gemeinsam stemmen wir die täglichen Herausforderungen in einer Immobilienverwaltung, wie die Erstellung der Hausgeld- und Betriebskostenabrechnungen, Reparaturaufträge managen, große und kleine Probleme unserer Mieter und Eigentümer lösen, und dabei immer die neusten gesetzlichen Änderungen beachten. Hier ist ordentlich was los – deswegen wollen wir DICH in unserem Team haben!

Du solltest Erfahrung im Bereich Immobilienverwaltung haben – ob WEG- oder Miethaus-/ Gewerbeverwaltung ist dabei zweitrangig. Du kennst dich mit dem WEModG aus, traust dir perspektivisch zu, selbstständig Eigentümerversammlungen zu leiten und auch die Buchhaltung können wir dir zu deinen Objekten anvertrauen. Kommunikation zu Handwerkern und Partnern und Koordination von Sanierungsprojekten machst du gerne zusammen mit deinen Teamkollegen.

Mit deinem Team geht es regelmäßig auf Weiterbildungsveranstaltungen – mindestens einmal jährlich nach Berlin zum Verwaltertag, wo wir gesetzliche Neuerungen erfahren und uns mit anderen Verwaltern vernetzen. Du kannst dir nach der Probezeit ein Job Rad leasen, kannst deine Arbeitszeit flexibel gestalten und nach der Einarbeitung gelegentlich im Homeoffice arbeiten. Wir gestalten gemeinsame Teammaßnahmen und sind gut in der Region vernetzt, wodurch wir immer wieder neue Einblicke in unterschiedliche Bereiche erhalten. Das bereichert unsere Arbeit ungemein. Vor allem arbeitest du mit großartigen Menschen zusammen.

Hast du Fragen, bevor du dich bewirbst? Du kannst wahlweise mit deiner zukünftigen Führungskraft einen Telefontermin vereinbaren oder direkt mit einem deiner zukünftigen Teamkollegen Tacheles reden; Theresa Kappmeyer: <https://de.linkedin.com/in/theresa-kappmeyer-641407191>

Wenn du dir die Fragen für das Vorstellungsgespräch aufheben möchtest, schicke uns deine Bewerbungsunterlagen per Mail an Franziska.Galk@IVG-PD.de. Wir benötigen eine Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und Eintrittstermin, deinen Lebenslauf und Nachweis über deine Erfahrung als Hausverwalter*in. Wichtig ist aber, dass du Spaß hast, bei uns zu arbeiten. Wir freuen uns auf dich!