

Mitarbeiter*in für die Immobilienverwaltung (m/w/d), Schwerpunkt Property Management, Vollzeit

Die IVG Immobilien Verwaltung GmbH ist eine moderne Immobilienverwaltung in Paderborn und Detmold. Mit Leidenschaft und Fachkompetenz managen wir Wohn- und Gewerbeimmobilien, setzen auf innovative Prozesse und sind stolz auf unser engagiertes Team.

Zur Verstärkung suchen wir kurzfristig eine ambitionierte Persönlichkeit, welche die Immobilienverwaltung mit gestalterischer Kraft und Fachwissen aus der Hausverwalterbranche vorantreiben möchte.

Ihre Aufgaben:

- Klassische Verwaltertätigkeit: Buchhaltung, Mahnwesen, Erstellung von Betriebskosten- und Hausgeldabrechnungen für steueroptimierte Immobilien, Reparaturmanagement und Kommunikation zu Mietern und Eigentümern
- Zahlen, Daten, Fakten: Erstellung regelmäßiger Reportings, Controlling über das Budget, regelmäßige Datenpflege und aktive Objektanalyse
- Servicepartner: Selbstbewusstes und sicheres Auftreten im Umgang mit Eigentümern, Mietern, Handwerkern und Dienstleistern
- Lösungsorientiertes Arbeiten: Probleme frühzeitig erkennen, pragmatische Lösungen entwickeln und eine hohe Servicequalität gegenüber Eigentümern und Mietern sicherstellen
- Prozessoptimierung: Gewissenhafte Analyse bestehender Prozesse, Identifizierung von Optimierungspotenzialen und Unterstützung bei deren Umsetzung

Ihr Profil:

- Berufserfahrung von einigen Jahren im Bereich Immobilienverwaltung, Buchhaltung, Finanzwesen oder Steuerbranche
- Erste Führungserfahrung ist von Vorteil
- Sicheres Auftreten, Service- und Teamorientiertes Denken und Handeln
- Zuverlässige, fokussierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit und schnelle Auffassungsaufgabe

Unser Angebot:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien und kurze Entscheidungswegen
- Direkte Einarbeitung inkl. Schulungen für die eingesetzten Softwaresysteme Wowipart und Casavi
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- Regelmäßige Weiterbildungen und Schulungen sowie Teamevents
- Attraktive Vergütung und die Möglichkeit eines JobRads
- Moderne Arbeitsmittel (Laptop, Smartphone) und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Wir sind ein wachsendes Unternehmen mit einer hohen Servicequalität. Entsprechend wünschen wir uns von unserem Team, Ideen einzubringen und den Arbeitsalltag aktiv mitzugestalten.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an Franziska.Galk@IVG-PD.de. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

**IVG Immobilien
Verwaltung GmbH**
Paulinenstraße 34
32756 Detmold

Geschäftsführerin:
Franziska Galk

Standort Paderborn:
Technologiepark 32
33100 Paderborn

Standort Detmold:
Rosental 3
32756 Detmold

Amtsgericht Lemgo
HRB 10312
St.-Nr. 313/5803/2151

Bank: Sparkasse Paderborn-Detmold-Höxter
IBAN: DE71 4765 0130 1010 1655 93
BIC: WELADE3LXXX

Kontakt:

Paderborn: 05251 7865650
Detmold: 05231 4588990
info@IVG-PD.de
www.IVG-PD.de